

**План мероприятий («Дорожная карта»)
МОБУ «Троицкая гимназия им. Б.Б. Городовикова» на 2021-2022 учебный год
по реализации программы «Цифровая образовательная среда гимназии»**

№	Мероприятие	Целевые показатели	Срок реализации	Ответственное лицо
Направление 1. Развитие организационных механизмов, способствующих созданию условий для осуществления комплексного подхода к решению задач по внедрению проекта «Цифровая образовательная среда гимназии»				
1	Назначение лица, ответственного за исполнение дорожной карты по реализации проекта	издание приказа	август-сентябрь 2021г.	Директор гимназии
2	<p>Приказы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о составе и функциональных обязанностях членов рабочей группы по внедрению модели цифровой образовательной среды; - об утверждении дорожной карты; - об утверждении положения о функционировании цифровой образовательной среды; - об организации методического, научно – методического сопровождения профессионального развития педагогических кадров в реализации потенциала цифровой образовательной среды в образовательном процессе; - о назначении ответственного за сопровождение и администратора официального сайта, инстаграмм; - о назначении в школе ответственных за организацию обработки и защиту персональных данных. 	издание приказов	август-сентябрь 2021г.	Директор гимназии

3	Разработка программы внедрения ЦОС и планов реализации по направлениям	Наличие разработанной и утвержденной программы		Рабочая группа
4	Разработка положения о функционировании цифровой образовательной среды	Наличие разработанного и утвержденного положения		Рабочая группа
5	Формирование плана методического сопровождения педагогов по вопросам цифровых образовательных ресурсов в образовательной деятельности.	План методической работы	Август-сентябрь 2021г.	Зам. директора по УВР
6	Разработка плана работы гимназии	План работы гимназии	Август-сентябрь 2021г	Рабочая группа
7	Внесение дополнений в должностные инструкции педагогических работников	Инструкции	В течение года	Директор
Направление 2				
1	Аудит персональных компьютеров в ОУ, размещение данных на официальных сайтах.	Паспорта кабинетов с уточненными данными	Сентябрь – октябрь 2021г.	Директор гимназии, завхоз
2	Аудит состояния локальной сети.	100% компьютеров в локальной сети	Сентябрь – октябрь 2021г.	Системный администратор
3	Учет используемого лицензионного программного обеспечения	100%	Сентябрь – октябрь 2021г.	Директор
4	Обновление антивирусного ПО на школьных компьютерах и серверах	100%	Сентябрь – октябрь 2021г.	Рабочая группа
5	Мониторинг точек доступа к сети Интернет в гимназии	50Мб/с	В течение года	Рабочая группа
6	Контроль выполнения требований законодательства при организации доступа детей к сети Интернет в образовательных организациях	Наличие НПБ	В течение года	Директор гимназии
7	Контроль выполнения требований законодательства при обработке персональных данных в информационных системах образовательных организаций	обеспечение информационной безопасности при обработке персональных	В течение года	Рабочая группа

		данных при реализации проекта – 100%		
8	Организация повышения квалификации работников школы по вопросам информационной безопасности, защиты персональных данных, а также защиты детей от информации, приносящей вред здоровью и развитию.	Свидетельства о КПК	В течение года	Зам. директора по УМР
9	Определение потребности в платформах, приложениях, электронных пособиях	Перечень необходимых ресурсов	В течение года	Зам. директора по УВР
10	Создание автоматизированных рабочих мест педагогов и учащихся	30%	В течение года	Директор гимназии
11	Электронный документооборот	50%	В течение года	Директор гимназии
12	Создание и ведение вкладки «Цифровая образовательная среда» на сайте гимназии(наполнение, актуализация данных)	Вкладка	В течение года	Ответственный за сайт
13	Информационная наполняемость официального сайта школы, инстаграмм	100%	В течение года	Зам. директора по ВР
Направление 3. Выявление ресурсов цифровой образовательной среды в организации образовательной деятельности, обучении и воспитании учащихся				
1	Формирование необходимых условий для обучения по общеобразовательным программам в дистанционной программе: - обеспечение WEB-камерами - использование обучающих платформ «РЭШ», «МЭШ», «Учи.ру» и др.	По мере необходимости		Директор гимназии
2	Диагностика образовательных потребностей учащихся для разработки индивидуальных учебных планов и индивидуальных образовательных маршрутов	100%	Апрель-май 2022	Зам. директора по УВР

3	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов	ИУП	Сентябрь-октябрь 2021	Зам. директора по УВР
Направление 4. Организация методического, научно – методического сопровождения профессионального развития педагогических кадров и реализация потенциала цифровой образовательной среды в образовательной деятельности				
1	Исследование мотивации педагогического коллектива по внедрению модели ЦОР.	100%	В течение года	Зам. директора по УВР
2	Изучение уровня готовности педагогов ОО к использованию цифровых образовательных ресурсов	100%	В течение года	Зам. директора по УВР
3	Изучение и внедрение в учебный процесс контентов, учебных платформ «УЧИ.РУ», «Я-КЛАСС», «ГЛОБАЛЛАБ», «ЛЕСТА», «ФОКСФОРД» и др.	100%	В течение года	Рабочая группа
4	Формирование медиатеки - «IT - Методическая копилка»,	Наличие банка ресурсов в методическом кабинете.	В течение года	Зам. директора по УМР
5	Сообщения и информация о профессиональных педагогических сообществах, с последующим выступлением о педагогических сообществах на методических объединениях.	100%	В течение года	Рабочая группа
6	Проведение мониторингов по показателям: «доля педагогических работников, использующих ЦОР» и «доля учащихся, использующих ЦОР»	60%	Май 2022г.	Зам. директора по УВР
7	Проведение тематических педагогических советов по вопросам внедрения модели цифровой образовательной среды.			Зам. директора по УВР
Направление 5. Разработка концепции взаимодействия с родителями (законными представителями), семьями обучающихся в условиях цифровой образовательной среды.				

1	Подключение услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в школе ведение дневника, журнала успеваемости»	100%	В течение года	Рабочая группа
2	Консультации родителей будущих первоклассников о возможности получения государственных услуг в сфере образования в электронном виде на Едином портале государственных услуг (подача заявления, проверка статуса заявления, изменение или отмена заявления).	100%	В течение года	Зам. директора по УВР
3	Диагностика образовательных потребностей родителей для разработки индивидуальных учебных планов и индивидуальных образовательных маршрутов	100%	Май 2022 г.	Зам. директора по УВР
4	Проведение родительских собраний, брифингов по вопросам внедрения модели цифровой образовательной среды	50%	В течение года	Классные руководители