

Принято на
Педагогическом совете
Протокол № 1
от « 30 » 08 2013г.

«Утверждаю»:
Директор гимназии

/В.М.Убушаева/
Приказ № 77/16 от
« 02 » 09 2013г.

Положение о текущей и промежуточной аттестации и переводе учащихся 1-11-х классов МОБУ «Троицкая гимназия им. Б.Б.Городовикова»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», «Типовым положением об общеобразовательном учреждении», Уставом гимназии и локальными актами и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации учащихся гимназии.

1.2. Настоящее Положение утверждается педагогическим советом гимназии, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.3. Целями текущей и промежуточной аттестации являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями образовательного Госстандарта;

- контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов.

1.4. Текущая аттестация учащихся включает в себя поурочное оценивание, оценивание по темам (разделам) и по четвертям или (полугодие) оценивание результатов их учебы.

1.5. Промежуточная (годовая) аттестация представляет собой тестирования, экзамены, собеседования, контрольные работы и другие формы, которые проводятся по итогам учебного года.

Промежуточная (годовая) аттестация проводится:

- а) в 3-9-х классах - входные срезы (сентябрь).промежуточные (декабрь- январь),итоговые(апрель-май);
- б) в 10-11-х классах - по полугодиям;

2. Текущая аттестация учащихся

2.1. Текущей аттестации подлежат учащиеся всех классов гимназии.

2.2. Текущая аттестация учащихся 1-х классов в течение учебного года и 2-х классов в течение первого полугодия осуществляется по безотметочной системе оценивания.

2.3. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущей аттестации сообщается учителем администрации гимназии одновременно с представлением календарно-тематического графика изучения программы заместителю директора гимназии по учебно- воспитательной работе.

2.4. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- а) отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах - не позже, чем через неделю после их проведения;

- б) отметки за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе - не более чем через 14 дней.

в) отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал через дробь.

2.5. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

2.6. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

2.7. Отметка учащихся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков.

2.8. С целью информирования учащихся и предоставления им возможности для улучшения отметки в 1-й, 2-й и 3-й четвертях в 5-9-х классах предусматривается предварительное выставление четвертной оценки по каждому предмету учебного плана за две недели до окончания четверти.

3. Промежуточная (годовая) аттестация учащихся

3.1. К годовой аттестации допускаются все учащиеся переводных классов.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться как письменно, так и устно. Формами проведения письменной аттестации являются:

- диктант (2-8-й классы);
- контрольная работа по математике (2-8-й классы);
- изложение с разработкой плана его содержания (8-й класс);
- сочинение или изложение с творческим заданием (10-й класс);
- письменный экзамен по алгебре и началам анализа (10-й класс).

К устным видам промежуточной аттестации относятся:

- проверка техники чтения (2-4 классы);
- защита реферата (8-й, 10-й классы);
- экзамен (8-й, 10-й классы);
- тестирование (7-й, 8-й, 10-й классы);
- сдача нормативов по физической культуре (5-8-й, 10-й классы);
- зачет (5-8-й, 10-й классы);
- собеседование (8-й, 10-й классы);

3.3. В 2-11-х классах всех уровней выставляются годовые отметки.

3.4. Учебный год в 8-х общеобразовательных, 10-х профильных и общеобразовательных классах заканчивается переводными экзаменами, проводимыми в срок, установленный педагогическим советом гимназии. Учитывая, что переводные экзамены проводятся в последние 10 дней учебного года, учебные занятия к этому сроку должны быть закончены.

3.5. Учащиеся 8-х классов сдают экзамены по двум предметам учебного плана, определенным педагогическим советом гимназии. Учащиеся 10-х классов сдают экзамены по трем предметам учебного плана, причем учащиеся 10-х профильных классов обязательно сдают два экзамена из числа профилирующих предметов. Перечень и форма проведения экзаменов утверждаются на заседании педагогического совета гимназии

3.6. От сдачи экзаменов освобождаются учащиеся:

- а) по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения, а также обучающиеся индивидуально (на дому) при условии, что они успевают по всем предметам;
- б) призеры городских, областных, региональных предметных олимпиад и конкурсов;
- в) отдельные учащиеся на основании решения педагогического совета гимназии за отличные успехи в изучении предметов.

3.7. Учащиеся, заболевшие в период экзаменов, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения от части или всех экзаменов.

3.8. К переводным экзаменам решением педсовета допускаются учащиеся, освоившие программу не ниже уровня обязательных требований, а также учащиеся, имеющие одну неудовлетворительную отметку по любому предмету с установлением срока ее пересдачи, если по этому предмету нет экзамена.

3.9. Аттестация осуществляется по особому расписанию, утверждаемому директором гимназии. Расписание экзаменов вывешивается за неделю до начала экзаменационного периода, график проведения контрольных работ - за неделю до входных, промежуточных и итоговых срезов..

3.10. Тексты для проведения контрольных работ, письменных экзаменов и билеты для устных экзаменов разрабатываются учителями и утверждаются на внутригимназических методических объединениях и сдаются заместителю директора по учебно- воспитательной работе за две недели до начала аттестационного периода.

3.11. Переводные экзамены принимает учитель, преподающий в данном классе в присутствии одного (двух) ассистентов из числа учителей того же цикла предметов. Состав предметных аттестационных комиссий утверждается приказом директора гимназии.

3.12. Итоги аттестации учащихся оцениваются по 5-балльной системе. Отметки экзаменационной комиссии выставляются в протоколе экзамена:

- а) устного - в день его проведения;
- б) письменного - до начала следующего экзамена.

Экзаменационные и итоговые отметки выставляются в классный журнал.

3.13. Учащиеся, получившие на первом экзамене неудовлетворительную отметку, допускаются до сдачи последующих. Учащиеся, получившие на экзаменах неудовлетворительные отметки, сдают экзамены повторно в период с 20 по 30 мая. В последнем случае материал для экзамена составляет учитель. При необходимости по решению педагогического совета гимназии ученику может быть разрешено сдавать повторные экзамены в августе.

3.14. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются за два дня до начала каникул или начала аттестационного периода. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей итоги аттестаций и решение педагогического совета гимназии о переводе учащегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного

года или экзаменов - в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления. Письменное извещение родителям о неудовлетворительных результатах учебного года или экзаменов хранится в личном деле учащегося.

3.15. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по гимназии создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

3.16. Итоговая отметка по учебному предмету, курсу выставляется учителем на основе отметки за учебный год и отметки по результатам годовой аттестации. Положительная итоговая отметка за учебный год не может быть выставлена при неудовлетворительном результате экзаменов.

4. Перевод учащихся

4.1 Обучающиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, решение педагогического совета гимназии переводятся в следующий класс. Предложения о переводе учащихся вносит педагогический совет.

4.2. Учащиеся 1 класса, не освоившие в полном объеме содержание учебных программ, на повторный курс обучения не оставляются.

4.3. Учащиеся 2-8, 10 классов, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, могут быть условно переведены в следующий класс. Ответственность за ликвидацию ими академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей / законных представителей /.

4.4. Учащиеся 2-8, 10 классов, имеющие две и более неудовлетворительные итоговые отметки по предметам учебного плана, решением педагогического совета гимназии остаются на повторный курс обучения. Учащиеся, не усвоившие общеобразовательную программу предыдущей ступени, не допускаются к обучению на следующей ступени образования.